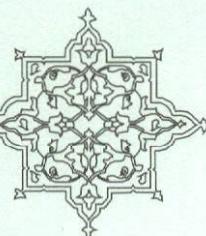




جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



بسم تعالیٰ

تاریخ: ۱۳۹۸/۲/۹
شماره: ۲۵۹۲۳
پیوست:

اساسنامه پژوهشگاه رنگ

وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مقدمه

به منظور پاسخگویی به بخشی از نیازهای پژوهشی و فناوری کشور در زمینه علوم و فناوری رنگ، پژوهشکده صنایع رنگ وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری براساس مجوز شماره ۱۰۵۳۶ مورخ ۲۹/۰۵/۷۶ و ۱۰۷/۳۱/۲۲ مورخ ۲۹/۰۵/۷۶ شورای گسترش آموزش عالی تأسیس شد. طبق مجوز شماره ۴۶۲۹۵/۲۲/۲۸۶۶۲ مورخ ۱/۳/۹۱ و ۲/۲۲/۴۶۲۹۵ شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی، به موسسه پژوهشی علوم و فناوری رنگ و پوشش ارتقاء و تغییر نام یافته و طبق مجوز شماره ۲۲/۰۵/۲۶۴۵۰۲ مورخ ۷/۱۰/۱۳۹۷ شورای یاد شده به پژوهشگاه رنگ ارتقاء یافته است.

پژوهشگاه یاد شده طبق قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مصوب ۱۸/۵/۱۳۸۳)، مفاد این اساسنامه، قوانین، ضوابط و مقررات مربوط اداره می‌شود.

در این اساسنامه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به اختصار "وزارت" و پژوهشگاه رنگ به اختصار "پژوهشگاه" نامیده می‌شود.

ماده ۱- اهداف

- ماموریت‌گرایی در توسعه و گسترش پژوهش در زمینه علوم و فناوری رنگ در جهت کسب مرتعیت علمی در زمینه یاد شده؛
- زمینه سازی و ایجاد زیرساخت‌های مناسب برای ارتقاء فعالیت‌های پژوهشی و توسعه فناوری و نوآوری در زمینه علوم و فناوری رنگ؛
- تجاری‌سازی دستاوردهای پژوهشی؛
- همکاری در تربیت محقق و متخصص مناسب با نیازهای کشور در حوزه علوم و فناوری رنگ؛



ماده ۲- وظایف و اختیارات

- بررسی و شناسایی نیازهای پژوهشی برای توسعه چرخه کامل فناوری‌های مورد نیاز صنایع رنگ کشور و تدوین طرح‌های پژوهشی مناسب برای رفع این نیازها؛
- اجرای طرح‌های پژوهشی بنیادی، کاربردی و توسعه‌ای اولویت‌دار به منظور تحقق اهداف «پژوهشگاه»؛
- ایجاد زیرساخت‌های مورد نیاز برای انجام طرح‌های تحقیقاتی و توسعه فناوری در راستای اهداف «پژوهشگاه»؛

رئیس

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خورده، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزی جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۰۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۸۵

Website: www.msrt.ir

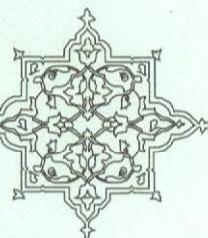
Email: info@msrt.ir

بسم الله الرحمن الرحيم



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



تاریخ:

شماره:

پیوست:

۴- همکاری پژوهشی با دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و فناوری و مراکز علمی و صنعتی دولتی و غیردولتی داخل و خارج کشور به منظور ارتقای کیفیت فعالیتهای پژوهشی در زمینه‌های مرتبط با اهداف «پژوهشگاه» و دستیابی بیشتر به علوم و فناوری‌های جدید با رعایت قوانین و مقررات مربوط؛

۵- انجام اقدامات و هماهنگی لازم به منظور تجاری‌سازی دستاوردهای علمی و فناوری «پژوهشگاه»؛

۶- ارائه خدمات علمی- تخصصی و مشاوره به اشخاص حقیقی و حقوقی براساس تنوع حاصل از فعالیتهای پژوهشی «پژوهشگاه»؛

۷- انتشار مجله، کتاب، جزوه آموزشی، تولید نرم افزار و برنامه‌های اطلاع رسانی رایانه‌ای متناسب با اهداف «پژوهشگاه»؛

۸- برگزاری همایش‌های علمی و ارائه دستاوردهای پژوهشی و فناوری در قالب کارگاه‌های آموزشی با رعایت ضوابط و مقررات مربوط؛

۹- حمایت از شرکت‌های دانش بنیان و مراکز رشد و قطب علمی؛

ماده ۳- «پژوهشگاه» دارای شخصیت حقوقی و استقلال اداری، مالی و معاملاتی و وابسته به «وزارت» است.

ماده ۴- محل فعالیت «پژوهشگاه» در شهر تهران است.

تبصره: تأسیس واحدهای پژوهشی وابسته به «پژوهشگاه» در سایر شهرها و در خارج از کشور پس از اخذ مجوز از شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی «وزارت» امکان‌پذیر خواهد بود.

ماده ۵- ارکان

۱- هیأت امنا

۲- رئیس

۳- هیأت رئیسه

۴- شورای «پژوهشگاه».

ماده ۶- ترکیب هیأت امنا

«پژوهشگاه» زیر نظر هیات امنایی که وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعیین می‌کند فعالیت می‌نماید.

ماده ۷- وظایف و اختیارات هیأت امنا

۱- تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنا؛

نشانی:
تهران- شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران- ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

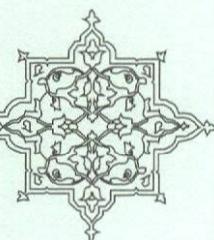
Email: info@msrt.ir

سید...



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



بسم تعالیٰ

تاریخ:

شماره:

پیوست:

- ۲- تصویب نمودار سازمانی و تشکیلات «پژوهشگاه» بر اساس ضوابط و مقررات مربوط که پس از تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری قابل اجرا خواهد بود؛
- ۳- تصویب آییننامه‌های مالی- معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی «پژوهشگاه» (از جمله آییننامه‌های سفرهای علمی، بورساهای تحصیلی و فرصتهای مطالعاتی)؛
- ۴- تصویب بودجه سالیانه و تفصیلی «پژوهشگاه» که توسط رئیس «پژوهشگاه» پس از تأیید هیأت رئیسه پیشنهاد می‌شود؛
- ۵- تصویب حسابها و ترازنامه سالیانه «پژوهشگاه»؛
- ۶- تصویب نحوه وصول درآمدهای اختصاصی و مصرف آن با رعایت ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۷- تصویب دریافت کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی با رعایت ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۸- پیشنهاد میزان فوق العاده‌های اعضای هیأت علمی و غیر هیات علمی «پژوهشگاه» به «وزارت» برای تأیید؛
- ۹- تعیین میزان پژوهانه، آموزانه، ترجمانه، نویسانه و نظایر آن با رعایت ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۱۰- بررسی گزارش عملکرد سالیانه «پژوهشگاه» که توسط رئیس «پژوهشگاه» ارائه می‌شود و اظهار نظر نسبت به آن؛
- ۱۱- پیشنهاد توسعه یا انحلال گروههای پژوهشی و فناوری، مراکز پژوهشی و پژوهشکده‌ها به منظور ارسال به «وزارت» برای طی مراحل قانونی؛
- ۱۲- تعیین نحوه اداره واحدهای تولیدی، خدماتی، کارگاهی، آزمایشگاهی و... در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط.

ماده ۸- ترکیب هیات رئیسه

- ۱- رئیس «پژوهشگاه»؛
- ۲- معاونان «پژوهشگاه»؛

ماده ۹- وظایف و اختیارات هیأت رئیسه

- ۱- مشارکت و همکاری فعالانه در تنظیم برنامه‌های راهبردی «پژوهشگاه» مبتنی بر سند چشم‌انداز، برنامه‌های توسعه کشور، نقشه جامع علمی کشور و برنامه‌های تقدیمی وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به مجلس شورای اسلامی، به منظور ارائه و تصویب در هیات امنا؛
- ۲- فراهم نمودن بسترها لازم جهت تحقق اهداف برنامه راهبردی «پژوهشگاه»؛
- ۳- فراهم نمودن بستر مناسب به منظور اجرایی نمودن مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، هیأت امنا، آئین‌نامه‌ها و بخش‌نامه‌های ابلاغی از سوی «وزارت» و سایر مراجع ذیصلاح؛
- ۴- بررسی آئین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، شیوه‌نامه‌ها، دستور جلسات و سایر موارد ارائه شده از سوی معاونت‌ها و شورای «پژوهشگاه» به منظور طرح در هیأت امنا و یا سایر مراجع ذیصلاح؛
- ۵- پیشنهاد بودجه سالیانه «پژوهشگاه» به هیأت امنا از طریق رئیس «پژوهشگاه»؛



نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزی جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

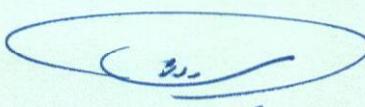
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۸۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

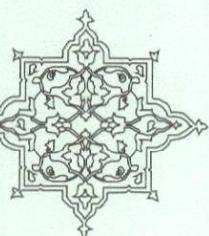


بسمه تعالیٰ



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



تاریخ:

شماره:

پیوست:

- ۶- تنوع بخشی به منابع مالی «پژوهشگاه» از طریق جذب کمکهای مردمی و افزایش درآمدهای اختصاصی از طریق ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، فناوری و سایر منابع دیگر پس از اخذ مجوزهای لازم از هیأت امنا و یا سایر مراجع ذیصلاح؛
- ۷- پیشنهاد توزیع و تخصیص فرصت‌های مطالعاتی داخل و خارج کشور که طبق ضوابط به اعضای هیات علمی تعلق می‌گیرد از طریق رئیس «پژوهشگاه» به «وزارت»؛
- ۸- بررسی و تصویب برنامه‌های تربیتی، فرهنگی، اجتماعی، سیاسی و تربیت بدنی کارکنان که بر اساس تقویم سالیانه «پژوهشگاه» ارائه می‌شود.
- ۹- بررسی و ارزیابی نحوه اجرای تصمیمات هیأت رئیسه توسط واحدهای تابعه «پژوهشگاه» و نظارت بر عملکرد آنان؛
- ۱۰- ارزیابی عملکرد حوزه‌های مختلف «پژوهشگاه» و بررسی گزارش‌های ادواری در شورای «پژوهشگاه»؛
- ۱۱- ایجاد هماهنگی لازم بین حوزه‌های مختلف «پژوهشگاه»؛

ماده ۱۰- رئیس

رئیس «پژوهشگاه» که نماینده قانونی «پژوهشگاه» نزد مراجع حقیقی و حقوقی است، از میان اعضای هیات علمی رسمی مرتبط با مرتبه علمی حداقل دانشیار، دارای حداقل پنج سال سابقه خدمت در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری در وضعیت هیات علمی و حداقل دارای دو سال سابقه اجرایی در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی با حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری برای مدت چهار سال منصوب می‌شود.

تبصره ۱- انتصاب مجدد وی بطور متواالی فقط برای یک دوره امکان‌پذیر می‌باشد.

تبصره ۲- پذیرش استعفا یا عزل رئیس «پژوهشگاه» با حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری انجام می‌پذیرد.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات رئیس

- ۱- برنامه‌ریزی، هدایت و اداره امور و نظارت بر حسن اجرای تمامی فعالیتهای «پژوهشگاه» در چارچوب اساسنامه، ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۲- پیشنهاد نمودار سازمانی و تشکیلات «پژوهشگاه» پس از تصویب هیات امنا به «وزارت» برای تایید و طی مراحل قانونی؛
- ۳- صدور احکام مربوط به استخدام، انتصاب، ترقیع، ارتقاء، مأموریت، اخراج و ... اعضای هیأت علمی و غیر هیات علمی «پژوهشگاه» در چارچوب قوانین و مقررات مربوط؛
- ۴- انتخاب و انتصاب معاونان، مشاوران، و مسئولان «پژوهشگاه» براساس نمودار سازمانی و تشکیلات مصوب «پژوهشگاه» و عزل آنان؛
- ۵- امضای قراردادها، اسناد تعهدآور، اسناد مالی، ادری و مکاتبات «پژوهشگاه» در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛



نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

بنش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

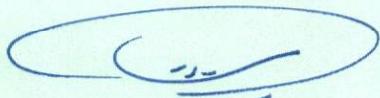
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

۱۴۶۶۵-۱۵۱۳

Website: www.msrt.ir

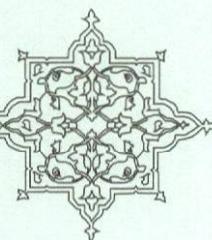
Email: info@msrt.ir





جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



تاریخ:

شماره:

پیوست:

بسم تعالیٰ

۶- افتتاح حساب‌های بانکی مورد نیاز «پژوهشگاه» و معرفی دارندگان حق امضای مجاز با رعایت قوانین و مقررات مربوط؛

۷- تنظیم بودجه سالیانه و تفضیلی «پژوهشگاه» با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و مفاد آئین نامه‌های مالی و معاملاتی و ارائه آن به هیات امنا و همچنین ناظرت بر نحوه هزینه نمودن بودجه تخصیصی به «پژوهشگاه»؛

۸- تنظیم آیین نامه‌های مالی- معاملاتی، اداری، رفاهی و اجرایی «پژوهشگاه» و همچنین تغییر و اصلاح آنها طبق ضوابط و مقررات مربوط و پیشنهاد آنها به هیات امنا برای طی مراحل قانونی؛

۹- تنظیم آئین نامه‌های سفرهای علمی، بورسهای تحصیلی و فرصتهای مطالعاتی در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط و پیشنهاد آنها به شورای «پژوهشگاه» برای تائید و طی مراحل قانونی؛

۱۰- ارائه گزارش عملکرد سالیانه «پژوهشگاه» به هیات امنا؛

۱۱- پیشنهاد تاسیس و انحلال گروههای پژوهشی و فناوری به شورای «پژوهشگاه»؛

۱۲- استیفاده منافع و حفظ حقوق «پژوهشگاه» در مراجع قانونی (اعم از قضایی، اجرائی، اداری و ...) به نمایندگی از «پژوهشگاه»؛

۱۳- اجرای مصوبات هیات امنا و شورای «پژوهشگاه» در چارچوب قوانین و مقررات مربوط؛

تبصره: رئیس «پژوهشگاه» می‌تواند بخشی از وظایف و اختیارات اداری و مالی خود را با حفظ مسؤولیت خویش و با رعایت قوانین و مقررات مربوط ، به معاونان «پژوهشگاه» و روسای پژوهشکده‌ها و مراکز پژوهشی تفویض نماید.

ماده ۱۲- معاونان «پژوهشگاه»

تعداد معاونان «پژوهشگاه» براساس تشکیلات مصوب «پژوهشگاه» تعیین می‌گردد. شرایط عمومی معاونان طبق آیین نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مصوب ۱۳۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی، می‌باشد.

ماده ۱۳- ترکیب شورای «پژوهشگاه»

۱- رئیس «پژوهشگاه» (رئیس شورا)

۲- معاونین «پژوهشگاه»

۳- رئیس پژوهشکده‌ها و مراکز پژوهشی و فناوری

۴- دو تا چهار تن از اعضای هیأت علمی

تبصره ۱: حداقل دو تن از اعضای مذکور در بند ۴ می‌تواند از میان پژوهشگران و صاحبنظران خارج از «پژوهشگاه» با تشخیص رئیس «پژوهشگاه» انتخاب شوند.

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردن، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

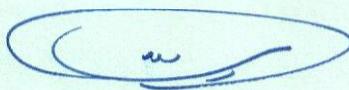
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۸۵

Website: www.msrt.ir

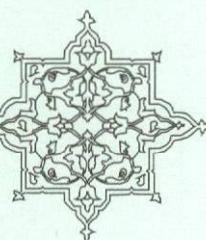
Email: info@msrt.ir





جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



بسم تعالیٰ

تاریخ:

شماره:

پیوست:

تبصره ۲: اعضای مذکور در بند ۴ با حکم رئیس «پژوهشگاه» برای مدت دو سال منصوب می‌شوند و انتصاب مجدد آنان بلامانع است.

ماده ۱۴- جلسات شورای «پژوهشگاه»

جلسات شورای «پژوهشگاه» دست کم هر ماه یک بار و با حضور حداقل دو سوم اعضاء، به شرط حضور رئیس شورا، رسمیت می‌یابد و تصمیم‌های آن با رأی بیش از نصف به علاوه یک اعضا حاضر در شورا معتبر است.
تبصره: اداره جلسات شورا طبق آیین‌نامه داخلی شورا است.

ماده ۱۵- وظایف و اختیارات شورای «پژوهشگاه»

۱- تصویب آیین‌نامه داخلی شورا؛

۲- تعیین خط مشی و برنامه‌های علمی و پژوهشی و فناوری «پژوهشگاه» در چارچوب سیاستها و مصوبات وزارت؛

۳- تصویب آیین‌نامه‌ها و شیوه نامه‌های پژوهشی و فناوری «پژوهشگاه»؛

۴- بررسی و تصویب طرحهای پژوهشی و فناوری «پژوهشگاه» و نظارت بر کیفیت و حسن اجرای آنها؛

۵- بررسی و نظارت بر پیشرفت طرحهای پژوهشی و فناوری طبق برنامه زمانبندی مصوب و در صورت لزوم تجدیدنظر و تصویب تغییرات آنها؛

۶- تعیین داور یا هیات داوران طرحهای پژوهشی و فناوری خاتمه یافته که از سوی معاون پژوهشی و فناوری «پژوهشگاه» معرفی می‌شوند؛

۷- ارزیابی نتایج فعالیتهای علمی و پژوهشی و فناوری «پژوهشگاه»؛

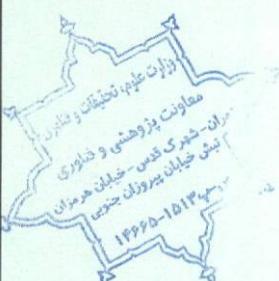
۸- تأیید پیشنهاد تأسیس و انحلال گروههای پژوهشی و فناوری، به منظور ارسال به هیات امنا برای تائید و طی مراحل قانونی؛

۹- برنامه‌ریزی برای ایجاد و تعمیق ارتباط علمی و نحوه مشارکت و همکاری در اجرای طرحهای پژوهشی با سایر موسسات و مراکز آموزشی- پژوهشی و فناوری دولتی و غیر دولتی کشور برابر ضوابط و مقررات مربوط؛

۱۰- تصویب آیین‌نامه‌های سفرهای علمی، بورساهای تحصیلی و فرصت‌های مطالعاتی در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛

۱۱- بررسی و تصویب سفرهای علمی، بورساهای تحصیلی و فرصت‌های مطالعاتی اعضای «پژوهشگاه» طبق ضوابط و مقررات مربوط؛

۱۲- بررسی امکانات علمی (نیروی انسانی و تجهیزات) «پژوهشگاه» و تعیین کمبودها و پیشنهاد تامین آنها به رئیس «پژوهشگاه»؛



نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳

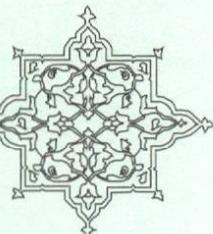
Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



تاریخ:

شماره:

پیوست:

بسم تعالیٰ

۱۳- بررسی و تصویب خدمات و تسهیلات رفاهی و پیشنهاد آن به مراجع ذیربیط؛

۱۴- تصویب آیین نامه‌های تالیف، ترجمه کتاب، مقاله و نحوه انتشار فعالیت‌های علمی و پژوهشی و فناوری «پژوهشگاه»؛

۱۵- انجام سایر اموری که در چارچوب ضوابط و مقررات از سوی هیأت امنا یا رئیس «پژوهشگاه» به شورا محول می‌شود؛

ماده ۱۶- «پژوهشگاه» از نظر مالی- معاملاتی تابع آیین نامه مالی- معاملاتی است که به تصویب هیأت امنا و تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری می‌رسد.

تبصره: شیوه نامه‌های اجرایی آیین نامه مالی- معاملاتی «پژوهشگاه» بنا به پیشنهاد رئیس «پژوهشگاه»، به تصویب هیأت امنی «پژوهشگاه» می‌رسد.

ماده ۱۷- نحوه گزینش عمومی داوطلبان عضویت در هیأت علمی «پژوهشگاه» تابع ضوابط و مقررات مصوب «وزارت» و سایر مراجع ذیصلاح است.

ماده ۱۸- صلاحیت علمی داوطلبان عضویت در هیأت علمی «پژوهشگاه» طبق ضوابط و مقررات مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و «وزارت» تعیین می‌شود.

ماده ۱۹- «پژوهشگاه» تابع کلیه مقررات، ضوابط و آیین نامه‌های مربوط به موسسات پژوهشی و فناوری مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و ضوابط و مقررات مصوب «وزارت» و سایر مقررات مربوط است.

ماده ۲۰- فضا، امکانات و تجهیزات پژوهشی و فناوری «پژوهشگاه» باید مطابق ضوابط «وزارت» باشد.

ماده ۲۱- «وزارت» بر کلیه فعالیت‌های «پژوهشگاه» نظارت می‌نماید و در صورت احراز تخلف از ضوابط و مقررات، نسبت به جلوگیری از ادامه فعالیت، تعلیق فعالیت و یا انحلال «پژوهشگاه» اقدام می‌کند.

ماده ۲۲- سال مالی «پژوهشگاه» از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفند ماه همان سال ختم می‌شود.

ماده ۲۳- منابع مالی «پژوهشگاه»

۱- اعتبارات بودجه عمومی که در ردیف مستقل ذیل بودجه سالیانه «وزارت» پیش‌بینی می‌شود؛

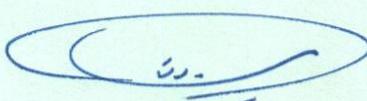
۲- درآمدهای حاصل از اجرای طرحهای پژوهشی و فناوری، ارائه خدمات مشاوره‌ای، برگزاری کارگاههای آموزشی و عرضه محصولات علمی (کتاب، مجله و...) با رعایت ضوابط و مقررات مربوط؛

۳- کمکهای دریافتی از وزارت‌خانه‌ها و دستگاه‌های مرتبط؛

۴- هدایا و کمکهای دریافتی از اشخاص حقیقی و حقوقی با رعایت ضوابط و مقررات مربوط.

ماده ۲۴- انحلال «پژوهشگاه»

«پژوهشگاه» در موارد زیر پس از تصویب نهایی شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی منحل می‌شود:



شناسنامه:

هران - شهرک قدس

پیمان صنعت، خیابان

نوردهی، خیابان هرمزان،

بسیج خیابان پیروزان جنوبی

د پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

سیاره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰

سندوق پستی:

۱۴۶۶۵-۱۵۱۳

هران

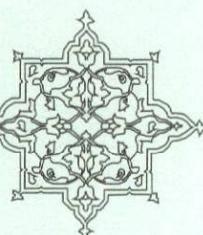
Website: www.msrt.i

Email: info@msrt.i



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



تاریخ:

شماره:

پیوست:

بسم تعالیٰ

۱- به پیشنهاد وزیر علوم، تحقیقات و فناوری،

۲- در صورت تخلف «پژوهشگاه» از مقررات اساسنامه، ضوابط و مقررات مصوب «وزارت» و سایر مقررات جاری کشور، به تشخیص «وزارت».

ماده ۲۵- در صورتی که شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی «وزارت» با انحلال «پژوهشگاه» موافق است اولیه نماید، «پژوهشگاه» موظف است:

۱- تمامی تعهدات خود را در برابر وزارت‌خانه‌ها، موسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها، سایر اشخاص حقوقی و اشخاص حقیقی (اعم از اعضای هیات علمی و غیرهیات علمی خود) را انجام دهد یا «وزارت» با توافق صاحبان حق، تعهدات «پژوهشگاه» را راساً پذیرد.

۲- تمامی امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی و بانک‌ها و شهرداری‌ها و غیره در اختیار «پژوهشگاه» قرار گرفته است مسترد نماید یا موافقت صاحبان حق، مبنی بر واگذاری امتیازات و اموال مذکور به «وزارت» را ارائه دهد.

ماده ۲۶- پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده ۲۵ و حل و فصل امور اداری، مالی و حقوقی و تصویب نهایی انحلال «پژوهشگاه» توسط شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی، هیأت تصفیه‌ای مرکب از،

۱- نماینده حقوقی «وزارت»

۲- نماینده حقوقی «پژوهشگاه»

۳- رئیس وقت «پژوهشگاه» (در غیاب رئیس وقت «پژوهشگاه»، یکی از معاونان وقت «پژوهشگاه» بنا به تشخیص وزیر علوم، تحقیقات و فناوری)

تشکیل و با رعایت مقررات قانونی در مدتی که شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی تعیین می‌کند، امر تصفیه «پژوهشگاه» را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۲۷- پس از انجام تعهدات و تعیین تکلیف دیون «پژوهشگاه» و اعلام ختم تصفیه توسط هیأت تصفیه، باقیمانده دارایی «پژوهشگاه» با رعایت بند ۲ ماده ۲۵ اساسنامه به «وزارت» منتقل می‌شود.

تبصره: هیأت تصفیه موظف است در مورد فوق صورتمجلسی را که به امضای تمامی اعضای هیأت خواهد رسید تنظیم و یک نسخه از آن را به «پژوهشگاه» و نسخه دیگر آن را به «وزارت» تسلیم نماید.

ماده ۲۸- مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است تابع ضوابط و مقررات مصوب «وزارت» و سایر ضوابط و مقررات مربوط است.

ماده ۲۹- هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه با تصویب شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی «وزارت» امکان پذیر است.



نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

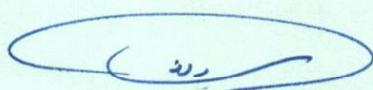
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۴۶۶۵-۱۵۱۳

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



بسم الله الرحمن الرحيم



جمهوری اسلامی ایران

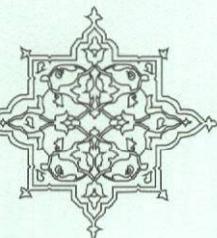
وزارت علوم تحقیقات و فناوری

تاریخ:

شماره:

پیوست:

ماده ۳۰- این اساسنامه در ۳۰ ماده و ۹ تبصره، در جلسه مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۹ شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ معتبر و جایگزین اساسنامه موسسه پژوهشی علوم و فناوری رنگ و پوشش وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۹۲/۳/۱۸ شورای گسترش آموزش عالی می‌شود.



مسعود برومند

-

معاون پژوهش و فناوری و رئیس کمیسیون
پژوهش و فناوری شورای گسترش و برنامه ریزی
آموزش عالی



نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir