

بسمه تعالی

فرم مربوط به فعالیت‌های پژوهشی اعضای هیأت علمی برای دریافت اعتبار ویژه پژوهشی

تاریخ:.....

نام عضو هیأت علمی:	رتبه علمی:	نوع استخدام:	میزان اعتبار سال جاری:
	<input type="checkbox"/> مربی <input type="checkbox"/> استادیار <input type="checkbox"/> دانشیار <input type="checkbox"/> استاد	<input type="checkbox"/> رسمی قطعی <input type="checkbox"/> رسمی آزمایشی <input type="checkbox"/> پیمانی <input type="checkbox"/> قراردادی	
امتیاز کسب شده در این دوره:	امتیاز کسب شده در دوره قبل:		میزان اعتبار سال قبل:
توضیحات: فعالیت‌های پژوهشی مربوط به بازه زمانی اول دی‌ماه سال 000 الی 30 آذرماه سال 000 می‌باشد.			

1	2	3	4	5	6
ردیف ... از جدول یک	موضوع	عنوان مورد بررسی**	اسامی همکاران و خود متقاضی (به ترتیب)	توضیحات (در خصوص: IF مجله، کامل یا چکیده بودن مقاله و...)	امتیاز نهایی
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
* عضو هیأت علمی می‌بایست تنها ستونهای 2 و 3 و 4 و 5 جدول را تکمیل نماید.					
** همراه با ذکر تاریخ دقیق انجام یا اختتام فعالیت و محل انجام فعالیت، عنوان مجله، عنوان همایش و ...)					
			جمع امتیازات		

نکته یک: در مورد مقالات در صورتی که متقاضی راهنمایی دانشجوی را بر عهده داشته و اسم دانشجو به عنوان نفر اول قید گردیده باشد، بایستی در قسمت توضیحات اسم دانشجو و اساتید راهنما مشخص گردد.

نکته دو: تنها نام مقالاتی ذکر گردد که در بازه مذکور به چاپ رسیده باشند.

نکته سه: تنها اسم گزارش نهایی طرح‌هایی (اعم از داخلی، صنعتی و یا دانشجویی) ذکر گردد که در بازه مذکور بصورت قطعی خاتمه آنها اعلام گردیده باشند.

نکته چهار: در مورد طرح‌های پژوهشی، همایش‌ها، دوره‌های آموزشی و ... بایستی مبلغ دقیق واریزی با ذکر تاریخ واریز مبلغ به حساب پژوهشگاه قید شود (تاریخ واریز در بازه مذکور باشد) همچنین نوشتن اسامی همکاران و درصد مشارکت توسط مجری طرح الزامی است.

تاریخ و امضاء متقاضی